



**КОМПЛЕКСНАЯ
АВТОМАТИЗАЦИЯ**

ООО «Комплексная автоматизация бизнеса»

ИНН 3664114755, КПП 366401001, ОГРН 1113668044280
р/с № 40702810402480000045 в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва
БИК 044525593, к/с 30101810200000000593
Юридический/почтовый адрес: 394018, Воронежская обл., г. Воронеж,
ул. Платонова, д. 19, офис 14
E-mail: kab@1ckab.ru
Тел: +7 (473) 200-04-73
Сайт: <http://www.1ckab.ru>

**Инструкция по установке экземпляра программного
обеспечения, предоставленного для проведения
экспертной проверки
(Есть Платформа 1С)**

1. Состав комплекта поставки

Для установки Модуля необходимы следующие дистрибутивы и файлы:

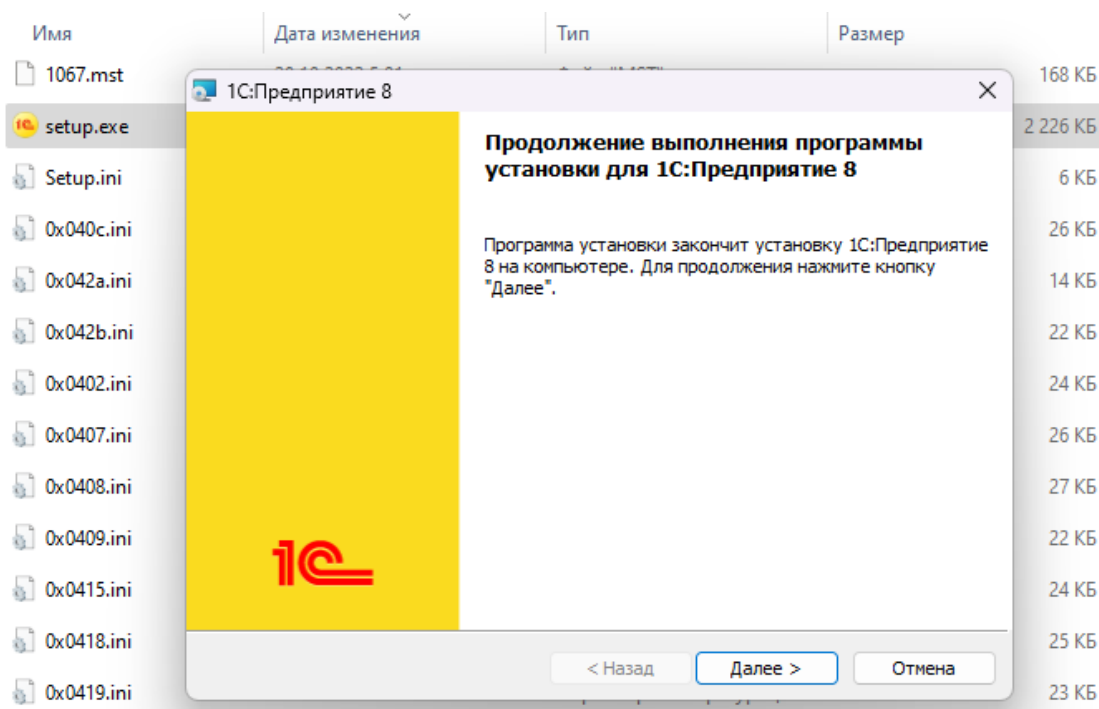
- технологическая платформа 1С:Предприятие 8.3 (Лицензия на платформу приобретается отдельно у ее правообладателя);
- файл поставки конфигурации «Модуль кадрового учета и планирования рабочего времени» в формате CF.

2. Порядок установки

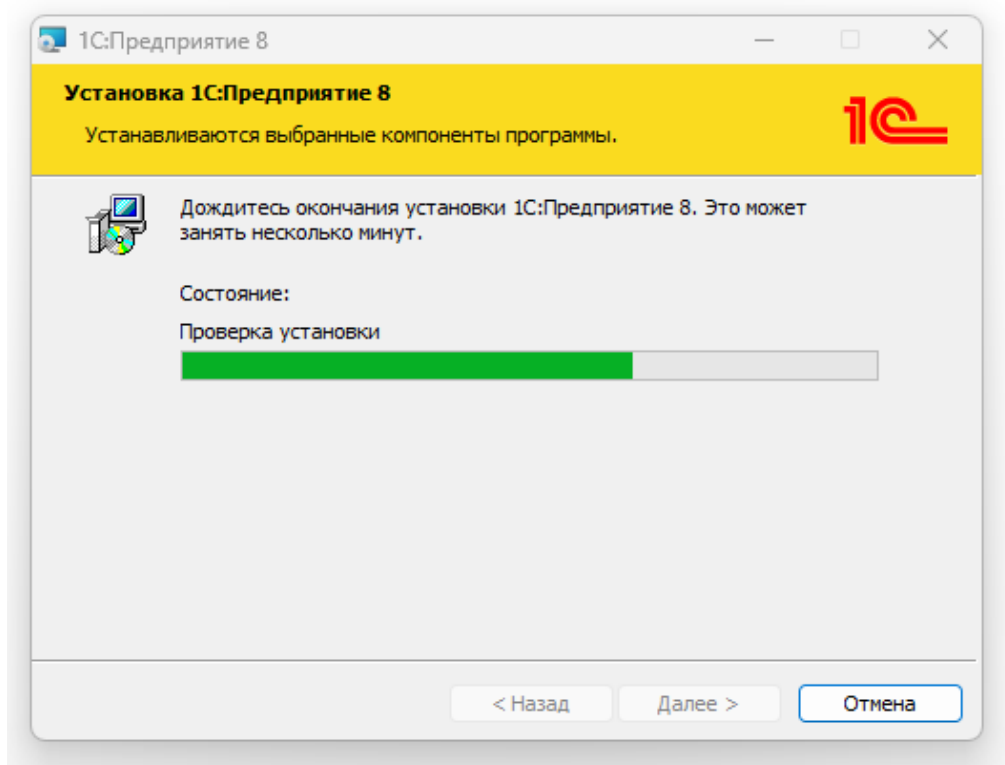
2.1. Подготовка информационной базы

Распаковать архив дистрибутива 1С:Предприятие 8 в любой удобный каталог.

Запустить ярлык установки «setup.exe». Руководствуясь подсказками нажимайте «Далее» для перехода к следующим шагам установки

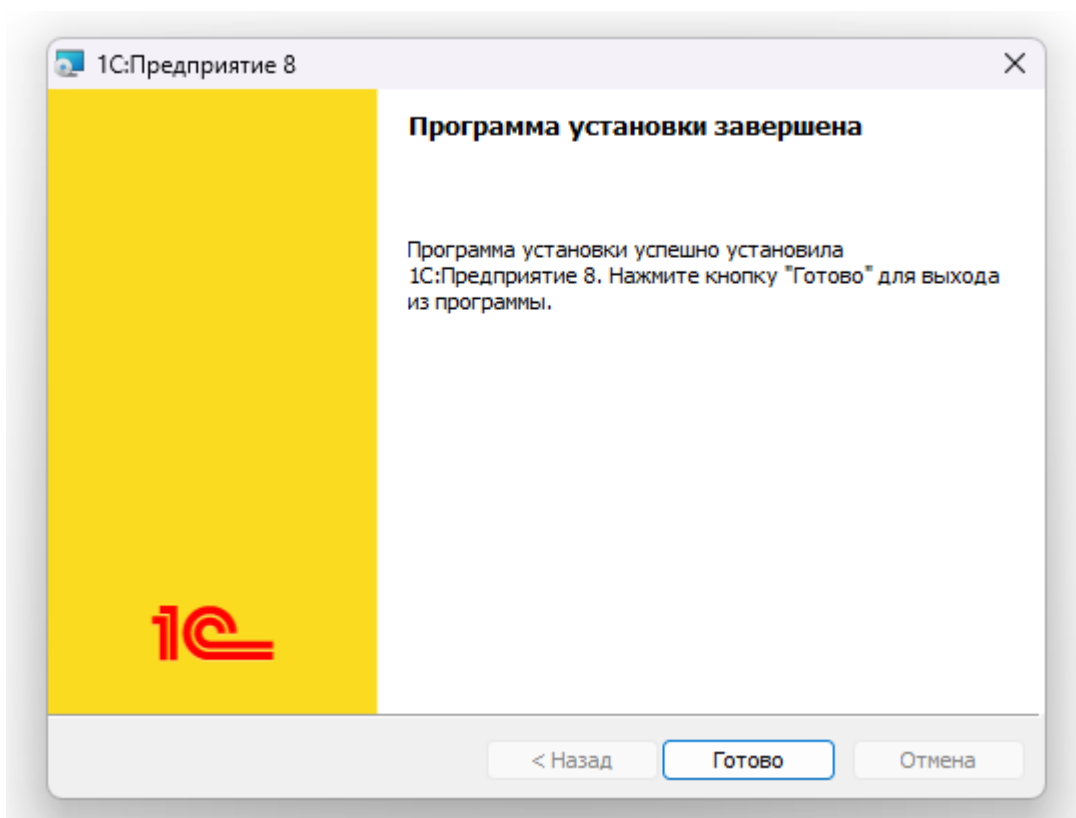


Установка 1С:Предприятие 8



Установка 1C:Предприятие 8 (продолжение)

После завершения установки нажмите «Готово». Диалоговое окно установки закроется, на рабочем столе отобразится ярлык «1С: Предприятие»



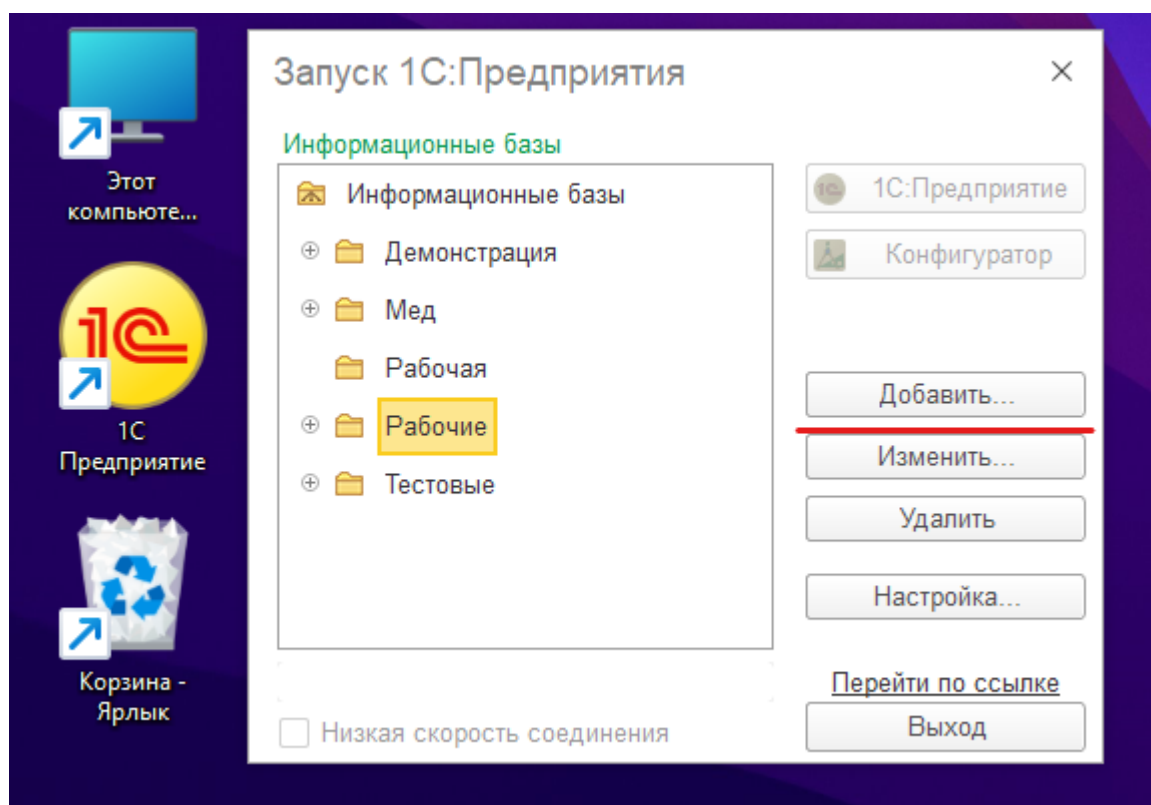
Установка 1С:Предприятие 8 (завершение)

Запустить ярлык «1С: Предприятие» с рабочего стола.



Ярлык «1С: Предприятие» на рабочем столе

В открывшемся окне нажать кнопку «Добавить»



Расположение кнопки «Добавить» в окне запуска 1С

Выбрать пункт «Добавление в список существующей информационной базы»
и нажать кнопку «Далее»

Добавление информационной базы/группы ×

Добавление информационной базы в список:

- ☐ Создание новой информационной базы
Создание информационной базы из поставляемой конфигурации, поставляемой демонстрационной базы или создание пустой информационной базы без конфигурации
- ☒ Добавление в список существующей информационной базы
Включение в список ранее созданной информационной базы, расположенной на веб-сервере (в интернете), на данном компьютере, в локальной сети или на сервере 1С:Предприятия
- ☐ Создание новой группы
Создание группы в дереве информационных баз

< Назад

Далее >

Отмена

Добавление информационной базы

Заполнить последовательно наименование информационной базы, тип расположения. Нажать «Далее», затем «Готово».

Добавление информационной базы/группы

Укажите наименование информационной базы:

Информационная база

Выберите тип расположения информационной базы:

☒ На данном компьютере или на компьютере в локальной сети

Каталог информационной базы:

C:\Users\pavlikov\Desktop\infobase

☐ На веб-сервере

Адрес информационной базы:

<https://example.com/infobase>

[Дополнительно...](#)

☐ На сервере 1С:Предприятия

Кластер серверов:

Server

Имя информационной базы:

InfoBase

< Назад

Далее >

Отмена

Окно редактирования информационной базы

Информационная база добавлена в список и готова для использования.

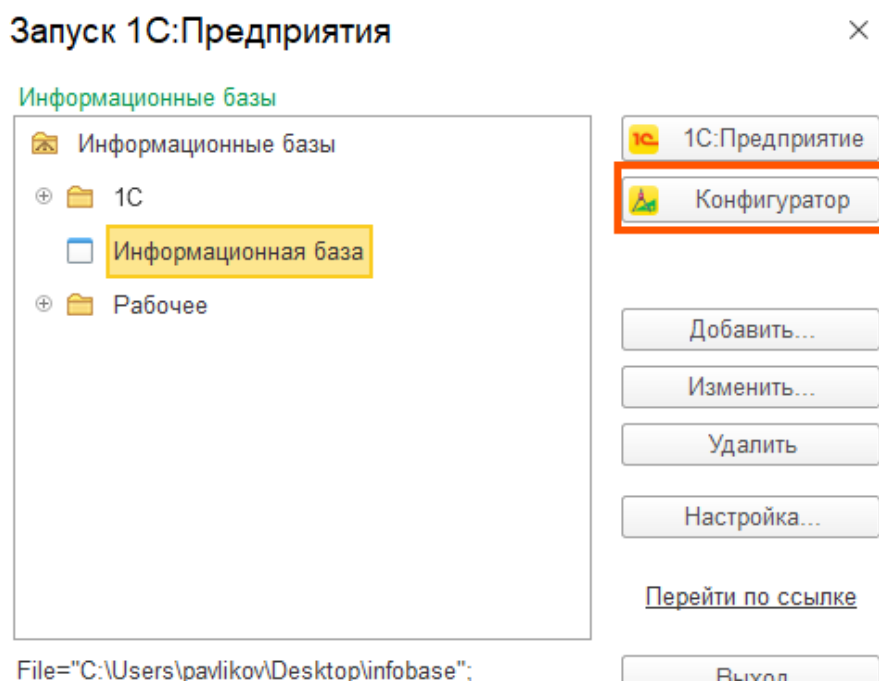
Удаление информационной базы производится командой «Удалить», редактирование данных – кнопкой «Изменить».

2.2 Загрузка конфигурации из файла CF

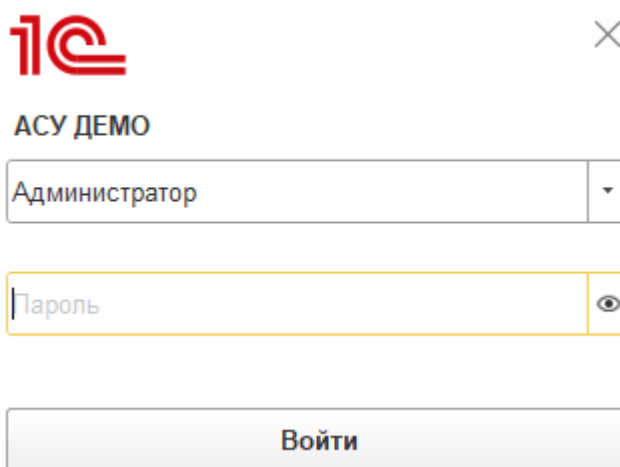
Запустить ярлык «1С: Предприятие» с рабочего стола.



В окне выбора информационной базы выберите базу конфигурации «Модуль кадрового учета и планирования рабочего времени» и нажмите Конфигуратор.



В окне авторизации укажите пользователя «Администратор» без пароля и нажмите кнопку Войти.



1C

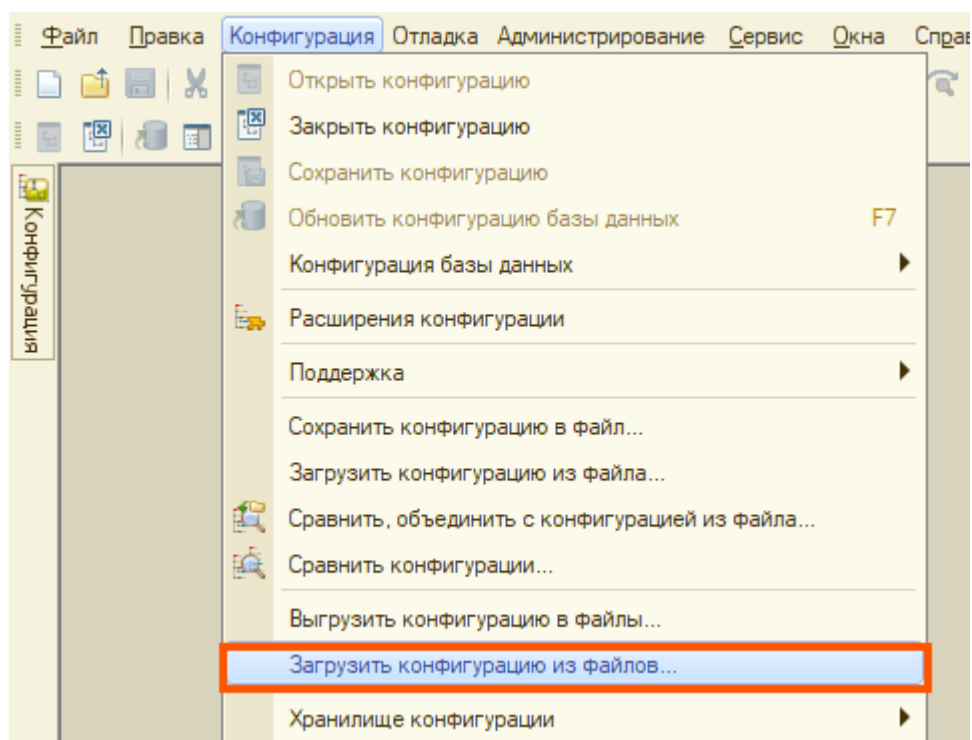
АСУ ДЕМО

Администратор

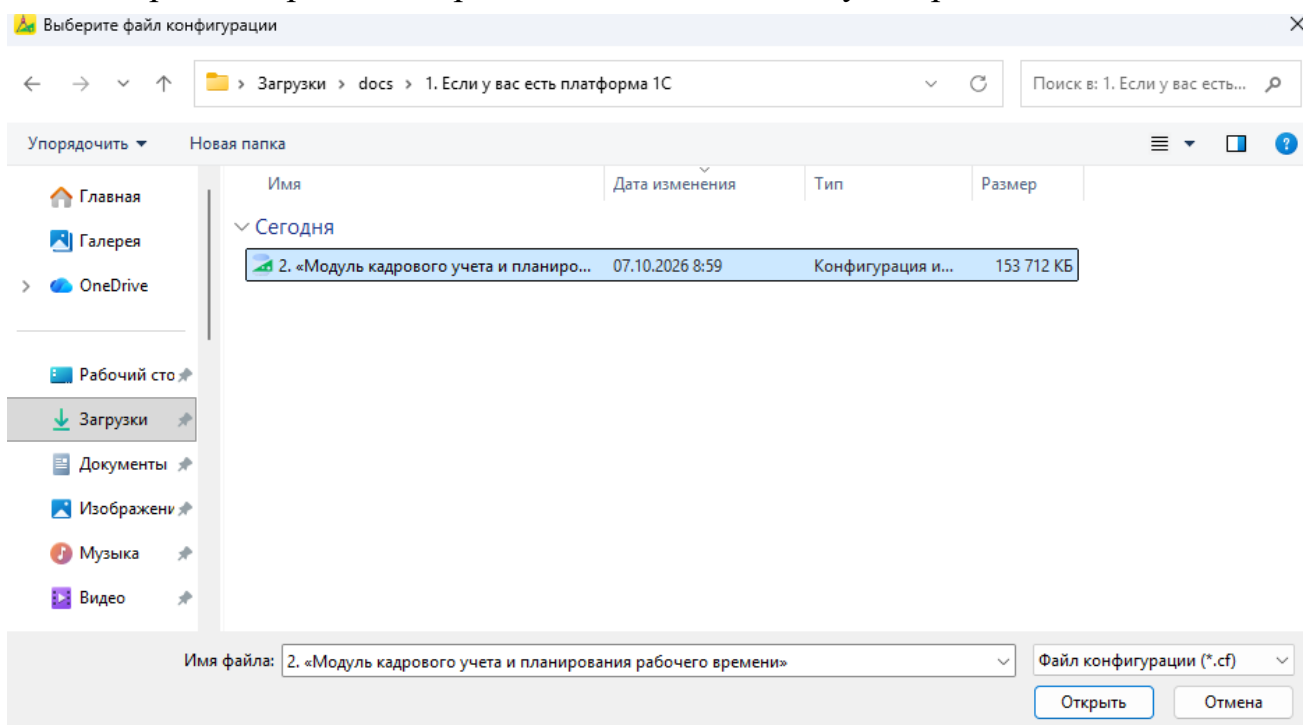
Пароль

Войти

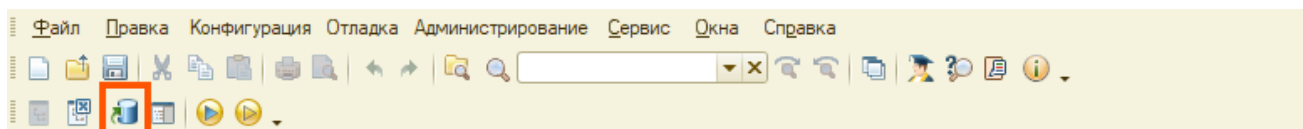
Во вкладке «Конфигурация» выбрать загрузить конфигурацию из файлов.



После чего необходимо выбрать файл CF с «Модуль кадрового учета и планирования рабочего времени» и нажать кнопку Открыть.



Для подтверждения загрузки необходимо нажать кнопку обновить конфигурацию базы данных (F7) и закрыть конфигуратор.



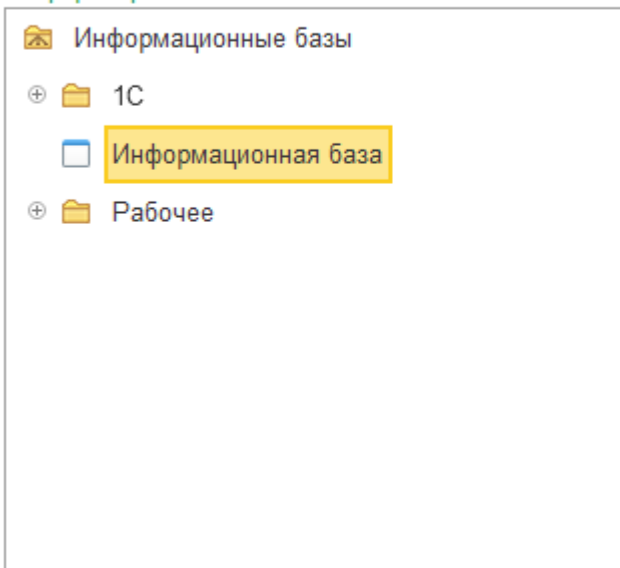
2.3 Вход в программное обеспечение

Запустить ярлык «1С: Предприятие» с рабочего стола.

В окне выбора информационной базы выберите базу конфигурации «Модуль кадрового учета и планирования рабочего времени» и нажмите «1С:Предприятие».

Запуск 1С:Предприятия

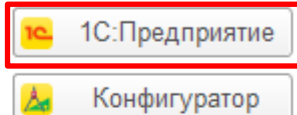
Информационные базы



Информационные базы

- 1C
 - Информационная база
- Рабочее

File="C:\Users\pavlikov\Desktop\infobase";



1С:Предприятие

Конфигуратор

Добавить...

Изменить...

Удалить

Настройка...

[Перейти по ссылке](#)

Выход

В окне авторизации укажите пользователя «Администратор» без пароля и нажмите кнопку Войти.



АСУ ДЕМО

Администратор

Пароль

Войти



ООО «Комплексная автоматизация бизнеса»

ИНН 3664114755, КПП 366401001, ОГРН 1113668044280
р/с № 40702810402480000045 в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва
БИК 044525593, к/с 30101810200000000593
Юридический/почтовый адрес: 394018, Воронежская обл., г. Воронеж,
ул. Платонова, д. 19, офис 14
E-mail: kab@1ckab.ru
Тел: +7 (473) 200-04-73
Сайт: <http://www.1ckab.ru>

Откроется интерфейс конфигурации «Модуль кадрового учета и планирования рабочего времени».

